**TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT**

 **THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**ĐỀ NGHỊ SỬA CHỮA**

 Họ tên: ………………………………………………………………………..

 Đơn vị: ………………………………………………………………………..

Đề nghị Phòng Thiết Bị Vật Tư tiến hành sửa chữa:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung thực hiện** | **Địa điểm** | **Liên hệ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 *Ngày tháng năm*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Phòng Thiết Bị Vật Tư** | **Trưởng (phó) đơn vị** | **Người đề nghị** |

……………………………………………………………………………………………………

**XÁC NHẬN**

 Họ tên: ………………………………………………………………………..

 Đơn vị: ………………………………………………………………………..

Phòng Thiết Bị Vật Tư đã hoàn thành công tác sửa chữa theo đề nghị và có sử dụng vật tư:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Loại vật tư**  | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Ngày tháng năm*

**Người xác nhận**